

COMPTE RENDU REUNION DU 06 SEPTEMBRE 2016

Présents : ROUX Michel, RULLIER Claude, COURAUD Annie, PICHON Sébastien, GERARD Corinne, GENEAU Virginie, BOUVARD David, DAGRÉOU Karl, HORN Jean-Claude, DÉLIOT Magali formant la majorité des membres en exercice.

Excusés : BOLLÉE Marie-Magdeleine, GASSEN Isabelle, SICOT Guy-Marie, ARNAUDET Stéphane,

Absente : HARDY Françoise

M. PICHON Sébastien a été désigné comme secrétaire de séance.

Mme BOLLÉE Marie-Magdeleine a donné pouvoir à M. RULLIER Claude pour voter en son nom
Mme GASSEN Isabelle a donné pouvoir à Mme COURAUD Annie pour voter en son nom
M. SICOT Guy-Marie a donné pouvoir à M. ROUX Michel pour voter en son nom
M. ARNAUDET Stéphane a donné pouvoir à M. PICHON Sébastien pour voter en son nom

Ouverture de la séance du Mardi 06 septembre 2016 à 20H00.

***Ajout d'une délibération pour la signature d'une convention avec la médecine professionnelle et préventive par le biais de la CDA pour adhérer à son groupement de commande.** Aujourd'hui, la commune passe par l'APAS pour les consultations du personnel.
Le conseil vote à l'unanimité pour s'inscrire dans cette démarche.

1/ Désignation du Pays de Saintonge Romane comme délégataire pour le versement du document d'urbanisme communal sur le géoportail de l'urbanisme : Téléversement de nos documents d'urbanisme sur le géoportail par le Pays de Saintonge Romane pour que toutes personnes puissent les consulter.
Le conseil vote à l'unanimité sauf une abstention pour ce téléversement

2/ Amortissement du PLU :

Montant TTC : 31.860,00 € (tranche ferme)
pour réalisation du PLU 900,00 €(option numérisation)

Le Maire propose l'amortissement de ces travaux en une annuité à la fin des travaux.
Le conseil vote à l'unanimité.

3/ DETR : Sécurisation des espaces scolaires :

Le Maire propose de changer le portail existant pour permettre la mise en place d'une gâche électrique permettant de commander à distance depuis les classes et l'ALSH.
Plusieurs modèles ont été demandés :

- 1°) 3.702,00 € TTC (Discretion type matte)
- 2°) 3.234,00 € TTC (Horizon)
- 3°) 3.414,00 € TTC (Harmonie type capitole)

Le Maire propose une prise en charge de 6.465,22 €HT à hauteur de 40 %.
Le conseil vote à l'unanimité.

4/ Département : Fonds d'aide départemental pour la revitalisation des centres des petites communes : Sécurisation des espaces scolaires et accessibilité des personnes à mobilité réduite

Le conseil départemental serait également solliciter à hauteur de 35 %.
Le conseil vote à l'unanimité.

5/ Résiliation du contrat de maintenance RICOH et du contrat de location LIXXBAIL pour le photocopieur MP3300 :

Le Maire propose au Conseil Municipal de mettre fin au contrat de location et aux contrats de maintenances pour les matériels ci-dessus en proposant l'acquisition d'un photocopieur pour la Mairie.

Le conseil vote à l'unanimité.

6/ Acquisition matériel photocopieur RICOH MP C3004 :

Achat global : 5.522,14 € TTC

N-B : 0,0040/copie

couleur : 0,031/copie

Nouvelle condition dès septembre.

Le conseil vote à l'unanimité.

7/ Contrat de maintenance RICOH :

Le Maire présente au Conseil Municipal les propositions du contrat de maintenances de RICOH France OUEST.

Le conseil vote à l'unanimité.

8/ Décision modificative n° 2 : Opération d'ordre annonce PLU

Ecriture d'amortissement de 150,00 €

Section investissement :

023 : Virement à la section d'investissement : - 150,00 €

2802 (040) : Frais liés doc. urbanisme : + 150,00 €

Section de fonctionnement :

021 : Virement à la section de fonctionnement : - 150,00 €

6811 (042) : Dot. Aux amort. Des immo. incorporelles : + 150,00 €

Le conseil vote à l'unanimité.

9/ Virement de crédit n° 1 : Equilibre article du chapitre 011

Rééquilibrage des articles dans le chapitre 011 (environ 1.600,00 €).

Le conseil vote à l'unanimité.

10/ Virement de crédit n° 2 : Equilibre article du chapitre 065

Rééquilibrage des articles dans le chapitre 065.

53,00 €

Le conseil vote à l'unanimité.

* Divers

Fin de séance à 22h40.